



Република Србија  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
УПРАВА ЗА ИГРЕ НА СРЕЋУ  
Омладинских бригада 1  
Број: 404-02-00009-2/2019-03  
23. мај 2019. године  
Београд

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**АНАЛИЗА РЕГУЛАТОРНИХ ПРАКСИ У СТРАНИМ ЈУРИСДИКЦИЈАМА  
У ОБЛАСТИ ИГАРА НА СРЕЋУ  
Редни број јавне набавке: 1.2.1/2019**

**Мај 2019. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-02-00009/2019-03 од 15.04.2019. године, Комисија за јавну набавку образована Решењем о образовању комисије за јавну набавку број 404-02-00009-1/2019-03 од 16.04.2019. године, припремила је:

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**  
**у отвореном поступку јавне набавке услуга – анализа регулаторних пракси у**  
**страним јурисдикцијама у области игара на срећу**  
**Редни број јавне набавке: 1.2.1/2019**

Садржај:

- Општи подаци о јавној набавци
- Техничка спецификација
- Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
- Упутство понуђачима како да сачине понуду
- Образац понуде
- Модел уговора
- Образац трошкова припреме понуде
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона за учешће у поступку јавне набавке
- Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона за учешће у поступку јавне набавке
- Образац изјаве у складу са чл. 75. ст. 2. Закона
- Образац изјаве о чувању поверљивости података

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Министарство финансија – Управа за игре на срећу  
Адреса: Нови Београд, Омладинских бригада 1  
Врста наручиоца: државни орган  
Интернет страница: [www.uis.gov.rs](http://www.uis.gov.rs)

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.  
Врста предмета јавне набавке су услуге.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке је набавка услуга - анализа регулаторних пракси у страним јурисдикцијама у области игара на срећу.

Назив и ознака из општег речника набавке: 73210000-Саветодавне услуге у области истраживања.

Редни број јавне набавке 1.2.1/2019

**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. Партије**

Јавна набавка није обликована по партијама.

**6. Начин преузимања конкурсне документације:**

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и интернет странице Наручиоца.

Укупан број страна конкурсне документације је 37.

**7. Контакт особа:**

Контакт: [jasmina.homan@uis.gov.rs](mailto:jasmina.homan@uis.gov.rs)

Радно време Наручиоца је радним данима од 07:30-15:30 часова.

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**Предмет јавне набавке:**

- Анализа регулаторних оквира/политика у одабраним релевантним страним јурисдикцијама у области игара на срећу на основу јавно доступних информација и података, и упоредна анализа са постојећим регулаторним оквиром у области игара на срећу у Републици Србији;
- Идентификација нових потенцијалних сектора у области игара на срећу и сагледавање могућег развоја у оквиру постојеће регулативе у области игара на срећу;
- Економско-финансијска анализа постојећег система игара на срећу са становишта утицаја на јавне приходе Републике Србије;
- Економско-финансијска анализа потенцијалног измењеног модела привредног и регулаторног амбијента Републике Србије у области игара на срећу са становишта директног утицаја на јавне приходе Републике Србије као и последично на повећање/смањење БДП;
- Анализа функције лиценцирања и извештавања у одабраним страним јурисдикцијама на основу јавно доступних информација и компаративна анализа са таквим функцијама у Републици Србији;
- Анализа обавеза Републике Србије у вези са Петом директивом ЕУ о спречавању прања новца и приступом Републике Србије Европској унији у области игара на срећу и поређење са постојећим регулаторним оквиром у Републици Србији у тој области;
- Сарадња за Посебном радном групом за израду нацрта закона о изменама и допунама Закона о играма на срећу, образовану Решењем Министарства финансија број: 119-01-123/2019-01 од 29. марта 2019. године, у виду консултације око израђених анализа страних јурисдикција и могућности њихове имплементације у домаћи закон.

У реализацији овог пројектног задатка, понуђач треба да сарађује са запосленима у Управи за игре на срећу, Посебном радном групом за израду нацрта Закона о играма на срећу и другим органима и организацијама на које их ова Управа упути.

**Планирана динамика:**

Послове који су предмет ове јавне набавке обављаће најмање 8 консултаната/експерата који ће бити ангажовани 150 консултантских дана (консултантски дан износи 8 радних сати), према следећем плану активности:

### Правни тим

**2 члана тима** (стручњак 1 и стручњак 2) за потребе компаративног истраживања и сортирања јавно доступних информација и података;

**2 члана тима** (стручњак 3 и стручњак 4) за потребе анализе прикупљених података, припреме извештаја, свакодневне комуникације са оперативним тимом Наручиоца и другог техничко/експертског рада;

**1 члан тима** (стручњак 5) за потребе стратешког вођења пројекта, договарања циљева и очекивања наручиоца, текуће и коначне контроле квалитета, редовних састанака са Наручиоцем и Посебном радном групом, периодичног извештавања Наручиоца о статусу пројекта и коначне презентације о налазима извештаја .

### Проценитељски тим

**1 члан тима** (Стручњак 6) за потребе прикупљања података од Наручиоца или других лица, истраживања и сортирања прикупљених информација и података ;

**1 члан тима** (Стручњак 7) за потребе анализе прикупљених података, припреме извештаја свакодневне комуникације са оперативним тимом ;

**1 члан тима** (Стручњак 8) за потребе стратешког вођења пројекта, договарања циљева и очекивања Наручиоца, текуће и коначне контроле квалитета, редовних састанака са Наручиоцем и Посебном радном групом, и презентације о налазима извештаја ;

**Оквирни период реализације услуге је 150 консултантских дана а најдуже 45 календарских дана од дана закључења уговора.**

### **Циљеви ангажовања консултаната (задатака)**

Реализацијом активности наведених у опису послова за крајњи резултат Понуђач треба да испоручи Извештај о:

- спроведеној упоредној анализи са регулаторним оквирима/политикама у одабраним релевантним страним јурисдикцијама;
- идентификованим новим потенцијалним секторима у области игара на срећу и могућем развоју у оквиру постојеће регулативе у области игара на срећу;
- спроведеним анализама и закључцима у вези са економско-финансијском анализом постојећег и потенцијалног измењеног модела привредног и регулаторног амбијента Републике Србије у области игара на срећу са становишта директног утицаја на јавне приходе Републике Србије као и последично на повећање/смањење БДП;
- спроведеној упредној анализи функција лиценцирања и извештавања у одабраним страним јурисдикцијама са таквим функцијама у Републици Србији;
- спроведеној упоредној анализи обавеза Републике Србије у вези са Петом директивом ЕУ о спречавању прања новца и приступом Републике Србије Европској

унији у области игара на срећу са постојећим регулаторним оквиром у Републици Србији у тој области.

**Напомена:** Понуђач под материјалном и кривичном одговорношћу прихвата обавезу да реализује уговор о јавној набавци у свему у складу са Техничком спецификацијом.

Датум

МП

Понуђач

---

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има Понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити и **додатни услов у погледу финансијског и кадровског капацитета** из чл. 76. ст. 2. Закона, и то:

**Финансијски капацитет подразумева:**

- да Понуђач у претходне 3 (словима: три) обрачунске године (2015, 2016. и 2017. година) није исказао губитак у пословању као и да је остварио укупан пословни приход (за наведене три године) у минималном износу од 42.000.000,00 динара;

- **Кадровски капацитет подразумева** да понуђач по основу радног односа или рада ван радног односа, у тренутку подношења понуде, (уговор о обављању привремених и повремених послова или по другом правном основу), **има најмање осам радно ангажованих лица**, са стеченим високим образовањем на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или на специјалистичким студијама на факултету, од чега:
  - **Правни тим** од најмање 5 стручњака са најмање 5 година радног искуства у струци од којих је најмање 3 дипломирана правника, са положеним правосудним испитом;
  - **Проценитељски тим** од најмање 2 лица са најмање 5 година радног искуства у струци и поседовањем лиценце за процену ASA или CFA, и од којих је најмање 1 лице судски вештак за економско-финансијску област;
  - Најмање 1 лице са искуством, у последње две године, у најмање једном истом или сличном пројекту као што је предмет набавке у иностранству (нпр. анализа и препоруке надлежном државном органу стране државе у вези са изменом прописа у области приређивања игара на срећу).

**1.3** Ако Понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако Понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

**1.4** Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно осим услова да нису пословали са губитком који испуњава сваки члан групе посебно.

## **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, Понуђач доказује достављањем следећих доказа:

– Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – Доказ: **Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда: **Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра;

– Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – Доказ: **Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **Основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и **Уверење Вишег суда** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и фицичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалене групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривичне дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре ( захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта):

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

-Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – **Правна лица, предузетници и физичка лица:** Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне управе јавних прихода да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 76. ст.2. Закона, Понуђач доказује достављањем следећих доказа:

**Финансијски капацитет**

- Биланс стања и успеха за 2015, 2016. и 2017. годину на прописаном обрасцу (АОП 1001) из Агенције за привредне регистре (ако је понуђач правно лице), односно биланса успеха, пореског биланса и пореске пријаве за утврђивање пореза на



доходак грађана на приход од самосталних делатности, издате од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за три године (2015, 2016. и 2017. годину) (ако је понуђач предузетник) или ако је понуђач физичко лице као доказ о испуњавању услова у погледу захтеваног финансијског капацитета доставља оверну и потписану Изјаву дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да располаже финансијским капацитетом неопходним за извршење уговорених обавеза по предметној јавној набавци;

### **Кадровски капацитет**

- Изјава о консултантима/експертима који ће бити одговорни за извршење уговора о јавној набавци која садржи следеће податке: име и презиме, стручну спрему, податак о поседовању лиценце АСА или СФА, податак које лице је судски вештак и за сва лица године радног искуства у струци. Поред наведеног, као доказ кадровског капацитета потребно је доставити и:
  - за Правни тим
    - потврда или уверење о положеном правосудном испиту за најмање 3 лица.
  - за Проценитељски тим
    - копија важећих лиценци за процену АСА или СФА;
    - Извод из Регистра судских вештака при Министарству правде.
  - за једног члана тима, оверена Изјава клијента којом клијент потврђује да је физичко лице било ангажовано као члан тима на пројекту који је исти или сличан предмету јавне набавке а која садржи опис пројекта и период трајања пројекта.

У складу са чланом 77. став 4. Закона испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, може се доказати достављањем Изјаве (Образац изјаве) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке мора да буде потписана од стране овлашћеног лица Понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

У складу са члан 79. став 2. Закона, Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора тражити од Понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а оригинал или оверену копију доказа на увид. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од Понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог Понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код Наручиоца.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре и који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 75. став 1. тач. од 1) до 4), сходно чл. 78. Закона.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен Конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то: извод из регистра Агенције за привредне регистре, биланс стања и успеха са интернет странице Агенције за привредне регистре и извод из регистра судских вештака са интернет странице Министарства правде.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, Понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој Понуђач има седиште не издају тражени докази, Понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако Понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима Понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

#### **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

##### **ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуда и остала документација која се односи уз понуду мора бити на српском језику.

##### **ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, и то затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу Понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Министарство финансија, Управа за игре на срећу, Омладинских бригада 1, 11070 Нови Београд, са знаком: „Понуда за јавну набавку услуга -Анализа регулаторних пракси у страним јурисдикцијама у области игара на срећу, бр.1.2.1/2019 НЕ ОТВАРАТИ“.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **24 јуна 2019. године до 11:30 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће Понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда обавиће се по истеку рока за подношење понуда, тј. дана **24. јуна 2019.године у 12:00 часова** у просторијама Управе за игре на срећу, Омладинских бригада 1, 4.спрат, канцеларија број 411.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача који Комисији за јавну набавку Наручиоца предају овлашћење у писаној форми за учешће у поступку отварања понуда (**овлашћења морају имати број, датум и бити оверена**).

Наручилац ће отворити све благовремене понуде. Наручилац ће о поступку отварања понуда водити записник у који ће се унети подаци наведени у члану 104. став 1. тачке 1) - 11) Закона.

Приликом отварања понуда Наручилац не може да врши стручну оцену понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови Комисије и представници понуђача, који преузимају примерак записника. Наручилац ће понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда доставити записник, у року од три дана од дана отварања понуда.

**ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ**

Понуда мора да садржи:

- 1) доказе о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама или попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона и/или попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона;
- 2) доказе о испуњености услова из чл. 76. Закона о јавним набавкама;
- 3) потписану и печатом оверену Техничку спецификацију;
- 4) попуњен, потписан и печатом оверен Образац Понуде;
- 5) попуњен, потписан и печатом оверен Модел уговора;
- 6) Образац трошкова израде понуде - (образац се доставља уколико понуђач има трошкове припреме и подношења понуде);
- 7) попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о независној понуди;
- 8) попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве у складу са чл. 75. ст. 2. Закона;
- 9) попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о чувању поверљивости података;
- 10) Споразум о заједничком наступању (у случају подношења заједничке понуде).

Понуда се припрема на обрасцима и моделу уговора, који су саставни део Конкурсне документације, а у зависности од тога како Понуђач наступа у понуди (за понуђача који наступа самостално, понуђача који наступа са подизвођачем или понуђача која подноси заједничку понуду).

Стране образаца које Понуђач не попуњава (у зависности од тога како наступа у понуди) није у обавези да достави уз понуду.

Све стране образаца који се састоје из више страна и све стране модела уговора морају бити попуњене, на српском језику, јасне и недвосмислене, док последња страна мора бити оверена печатом и потписана од стране одговорног лица понуђача. Наручилац прихвата и факсимил уместо својеручног потписа одговорног лица понуђача, у свему у складу са овим упутством и упутством датим на самим обрасцима.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити на начин што ће погрешно написане речи-текст, заокружену опцију, погрешно уписане цифре или сл. прецртати или избелити, а након тога поред исправљеног дела понуде ставити печат и потпис одговорног лица понуђача.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у Конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у Конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном

одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди и Изјава у складу са чланом 75. став 2. Закона, морају бити потписане и оверене печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача). У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона. За случај подношења заједничке понуде, поред наведеног, у моделу уговора код уговорних страна, морају се навести називи и седишта свих чланова групе понуђача као и лица овлашћена за заступање. Модел уговора мора бити потписан од стране одговорног лица за сваког члана групе понуђача и оверен печатом сваког члана групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати модел уговора, односно уговор, у ком случају то треба дефинисати Споразумом о заједничком наступању. У случају наступа са подизвођачем/има понуђач је дужан да у моделу уговора наведе тражене податке о сваком ангажованом подизвођачу.

### ***ПАРТИЈЕ***

Јавна набавка није обликована по партијама.

### ***ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### ***НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство финансија, Управа за игре на срећу, Омладинских бригада 1, 11070 Нови Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку бр. 1.2.1/2019 НЕ ОТВАРАТИ ”, или  
„Допуна понуде за јавну набавку бр. 1.2.1/2019 НЕ ОТВАРАТИ ”, или  
„Опозив понуде за јавну набавку бр. 1.2.1/2019 НЕ ОТВАРАТИ ”, или  
„Измена и допуна понуде за јавну набавку бр. 1.2.1/2019.- НЕ ОТВАРАТИ ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче нити да мења понуду.

## **УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и Понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

### **ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

У Обрасцу понуде чланови групе понуђача наводе име лица које ће бити одговорно за извршење уговора о јавној набавци.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

***НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

*Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.*

Наручилац ће плаћање извршити у року од највише 45 дана од дана уредно примљене фактуре (рачуна), на основу Извештаја о извршеној услузи (обављеном послу) потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца и Добављача.

Добављач је обавезан да пре достављања рачуна исти региструје у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС”, број 7/18).

Плаћање се врши уплатом на рачун Добављача по пријему исправног рачуна, у роковима предвиђеним Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 68/15 и 113/17). Сваки рачун мора садржати број уговора под којим је заведен код Наручиоца.

Добављачу није дозвољено да тражи аванс у овој јавној набавци.

Средства за реализацију Плана набавки за 2019. годину обезбеђена су у складу са чланом 61. и 69. Закона о буџетском систему (трансфер резерве од 18.03.2019.године) и у складу са чланом 61. став 7. Закона о буџетском систему (трансфер између глава МФ од 29.03.2019. године) Министарство финансија, Глава 16.10 - Управа за игре на срећу, Програм 2301 - Уређење, управљање и надзор финансијског и фискалног система. Функција 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, Програмска активност 0016 - Обављање послова из области игара на срећу.

*Захтев у погледу начина и рока извршења услуге*

Добављач је дужан да изврши своје обавезе у свему у складу са важећим прописима, нормативима, обавезним стандардима, као и одредбама уговора, техничкој спецификацији и усвојеној понуди.

Добављач ће испоруку предмета јавне набавке, (текста на адекватном носачу податка: USB, CD, DVD и сл) извршити у року од 150 консултантских дана а најдуже 45 календарских дана од дана закључења уговора.

### **Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### ***ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које Понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

### **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

#### **Банкарска гаранција за добро извршење**

Понуђач којем буде додељен уговор дужан је да у року од 10 дана од дана закључења уговора преда Наручиоцу, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, оригинал банкарску гаранцију у висини од 10% (словима: десет процената) од укупно уговорене вредности уговора без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 (словима: тридесет) дана дуже од истека рока важности уговора. Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив и сматраће се саставни делом уговора.

Након истека рока у коме се средство обезбеђења може поднети на наплату, на писани захтев Понуђача, Наручилац ће предметно средство обезбеђења вратити Понуђачу.

### ***ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни никоме изван круга лица која буду укључена у



поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније. Као поверљива, Понуђач може назначити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су по прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу, великим словима, имају исписану реч „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати Понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако ште ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

### **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације за ЈН број 1.2.1/2019“.

**Напомена:** Све захтеве за додатним информацијама или појашњењима путем е – mailа или факса, слати радним данима у периоду од 07:30 до 15:30 часова. Захтеви који буду примљени после 15:30 часова, биће заведени код Наручиоца првог наредног радног дана, од ког дана ће се рачунати и рок за поступање по захтеву за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације.

Ако Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује Конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона (искључиво писаним путем).

### ***ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА***

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### ***НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ***

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је Понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да Понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Институт негативне референце регулисан је одредбама чл. 82. Закона.

### ***ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА***

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**“.

### ***ЕЛЕМЕНТИ НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ***

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писаним путем обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају исту понуђену цену. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију, куглицу или други подесан предмет одакле ће се извлачити понуђачи и рангирати по редоследу извлачења. Понуђачу чији назив буде на првом извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник са извлачења путем жреба.

### ***НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА***

Захтев за заштиту права може да поднесе Понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је

претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом или факсом на или препорученом поштиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено

О поднетом захтеву за заштиту права, Наручилац ће објавити обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема Захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора и Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет Захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу 120.000,00 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права из Републике Србије и из иностранства се налази на интернет страници Републичке комисије за заштиту права понуђача: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republickeadministrativne-takse.html>

**Као доказ о уплати таксе, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:**

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- број рачуна: 840-30678845-06;
- шифру плаћања: 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос);
- позив на број: број или ознака предметне јавне набавке;
- сврха: такса ЗЗП ; назив Наручиоца; број или ознака предметне јавне набавке;
- корисник: буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе, – потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе.

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе.

### ***УСЛОВИ И РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН***

Наручилац ће у складу са чланом 113. став 1. Закона уговор о јавној набавци доставити Понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (словима: осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако Понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац, сагласно члану 113. став 3. Закона, може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуге – **Анализа регулаторних пракси у страним јурисдикцијама у области игара на срећу, број 1.2.1/2019.**

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

<b>За правна лица/предузетнике</b>	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
<b>За физичка лица</b>	
Име и презиме понуђача:	
Адреса понуђача:	
ЈМБГ или број личне карте:	
Радно правни статус (запослен/незапослен)	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Потпис овлашћеног лица**

М.П.

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

<b>1.</b>	<b>Назив подизвођача:</b>	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
<b>2.</b>	<b>Назив подизвођача:</b>	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

## **Конкурсна документација**

---

	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Потпис овлашћеног лица**

М.П.

---

### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*



**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Потпис овлашћеног лица**

М.П.

---

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС – СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

	Јединична цена по консултантском дану без ПДВ-а	Јединична цена по консултантском дану са ПДВ-ом	Број консулт. дана	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Консултантски дан-(8 сати)			150		

У цену морају бити урачунати сви зависни и пратећи трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

- **Рок важења понуде** \_\_\_\_ дана од дана јавног отварања понуда. (не може бити краћи од 60 дана).

Датум:

**Понуђач**  
Потпис овлашћеног лица

М. П.

---

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА, УПРАВА ЗА ИГРЕ НА СРЕЋУ, са седиштем у Београду-Нови Београд, ул. Омладинских бригада бр. 1, матични бр. 17862146, ПИБ: 111309999, које заступа в.д. директор Зоран Гашић (у даљем тексту: Наручилац),

и  
2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_, матични бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач)

(уколико је поднета заједничка понуда, навести тражене податке за сваког члана групе понуђача)

- \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_,

- \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_,

- \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_,

(уколико није поднета заједничка понуда, овај део ће бити изостављен из уговора)

Уговорне стране претходно констатују да је:

–Наручилац, сагласно одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), спровео поступак јавне набавке услуга - Анализа регулаторних пракси у страним јурисдикцијама у области игара на срећу, број 1.2.1/2019 на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки и на интернет страни Наручиоца ([www.uis.gov.rs](http://www.uis.gov.rs));

–Добављач доставио понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (биће преузето из понуде), која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора;

–Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача и Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, (понуђава Наручилац) изабрао Добављача за извршење набавке, као и да је истекао рок за подношење захтева за заштиту права, чиме су се стекли услови за закључење овог уговора

–Уколико Добављач наступа са подизвођачем, подизвођач \_\_\_\_\_ радиће на пословима \_\_\_\_\_.

Члан 1.

Предмет пословног односа је уређење међусобних права и обавеза уговорних страна у вези извршења анализе регулаторних пракси у страним јурисдикцијама у области игара на срећу, у свему у складу са техничком спецификацијом и усвојеном понудом бр.

\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (биће преузето из понуде), које су саставни део овог уговора.

### **Члан 2.**

Добављач је обавезан да за потребе Наручиоца изврши анализу регулаторних пракси у страним јурисдикцијама у области игара на срећу, што обухвата:

- Анализу регулаторних пракси у страним јурисдикцијама у области игара на срећу;
- Процену адекватности и ефикасности постојећег правног оквира у области игара на срећу у Републици Србији у односу на адекватност и ефикасност у страним јурисдикцијама ;
- Идентификацију нових сектора у области игара на срећу сагледавањем потенцијалног развоја у оквиру постојећих активности у Републици Србији и упоређивање са развојем активности у овој области у страним јурисдикцијама ;
- Анализу регулаторног оквира и функције лиценцирања и извештавања у страним јурисдикцијама са пројекцијом на регулативу Републике Србије;
- Анализу обавеза РС у вези са Петом директивом ЕУ о спречавању прања новца и приступом РС Европској унији;
- Анализу механизма превенције тј. превентивне контроле у области спречавања прања новца у области игара на срећу у земљама ЕУ;
- Сарадњу за Посебном радном групом за израду нацрта закона о изменама и допунама закон о играма на срећу у виду консултације око израђених анализа страних јурисдикција и њихове имплементације у домаћи закон.

Уговорне стране изричито регулишу да Добављач без сагласности Наручиоца за извршење обавеза из става 1. овог уговора нема право да ангажује треће лице.

Добављач је обавезан да услуге које су предмет овог уговора извршава у складу са релевантним прописима, конкурсном документацијом, техничком спецификацијом, добром пословном праксом и стандардима струке.

### **Члан 3.**

Послови из члана 2. овог уговора нису нормирани актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних места код Наручиоца.

### **Члан 4.**

Укупна вредност услуге које су предмет овог уговора износи \_\_\_\_\_ (уписује понуђач) динара без припадајућег износа пореза, односно \_\_\_\_\_ (уписује понуђач) динара са урачунатим износом пореза у складу са понудом.

### **Члан 5.**

Контролу квалитета извршених услуга Наручилац ће спроводити преко овлашћеног лица, које ће вршити надзор над пруженим услугама које су предмет овог уговора.

Услуга се сматра извршеном даном службеног пријема Извештаја о извршеним услугама које су предмет овог уговора, који представља основ за плаћање.

Добављач ће испоруку предмета јавне набавке, (текста на адекватном носачу податка: USB, CD, DVD и сл) извршити у року од 150 консултантских дана а најдуже 45 календарских дана од дана закључења уговора

У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету предмета јавне набавке Добављач је дужан да у примереном року који одреди Наручилац, зависно од конкретних околности, отколни недостатке.

### **Члан 6.**

Наручилац се обавезује да плаћање услуга које су предмет овог уговора изврши у року од 45 од дана достављања фактуре, на рачун Добављача, на основу претходно достављеног рачуна и Извештаја о извршењу уговорних обавеза потписаног од стране овлашћених лица Наручиоца и Добављача..

Фактура мора бити регистрована у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС”, број 7/18).

### **Члан 7.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи 150 (словима: стотинупедесет) консултантских дана а најдуже 45 календарских дана од дана закључења уговора.

### **Члан 8.**

Добављач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења овог уговора преда Наручиоцу, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, оригинал банкарску гаранцију у висини од 10% (словима: десет процената) од укупно уговорене вредности уговора без припадајућег износа пореза, која мора трајати најмање 30 (словима: тридесет) дана дуже од истека рока важности уговора. Поднета банкарска гаранција је безусловна, неопозива и платива на први позив и сматра се саставни деолом овог уговора.

По завршеном послу Наручилац ће предметно средство обезбеђења вратити Добављачу на његов писани захтев.

### **Члан 9.**

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Добављач не испуњава или неуредно испуњава своје уговорне обавезе.

### **Члан 10.**

Уговорне стране се обавезују да ће поступати у складу с прописима који регулишу заштиту тајних података приликом и у вези са извршењем предмета овог уговора.

Добављач се обавезује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ће све податке који су му стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке, као и приликом реализације овог уговора, чувати и штитити као поверљиве, укључујући и

подизвођаче, и да ће све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања, као пословну, односно службену тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивости података саставни је део овог уговора.

### Члан 11.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

Уколико после закључења овог уговора наступе објективне околности на страни Наручиоца (кашњење у изради предлога Закона о играма на срећу за које не одговара Добављач и сл.) а које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза Добављача, рокови извршења обавеза ће се продужити.

У случају из става 1. и 2. овог члана, Наручилац је дужан да поступи у складу са чл.115. Закона.

### Члан 12.

Добављач се обавезује да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања, у писаној форми обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора и да је документује на начин прописан Законом.

Добављач задржава право да замени лица која раде на извршењу уговора али уз претходну сагласност Наручиоца и дужан је да достави доказе о испуњеношћу услова предвиђених конкурсном документацијом за свако ново ангажовано лице.

### Члан 13.

У случају доцње у извршењу обавеза из уговора у уговореном року од најкасније 45 календарских дана, Добављач је дужан да Наручиоцу плаћа казнене пенале за сваки дан закашњења у висини од 0,1% од вредности уговора.

### Члан 14.

Свака од уговорених страна може тражити раскид уговора у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

Отказни рок је 15 (словима: петнаест) дана и почиње да тече од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора.

У случају раскида Добављач је дужан да накнади штету Наручиоцу, коју овај претрпи по наведеном основу.

### Члан 15.

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 16.**

На све што није предвиђено овим уговором примењиваће се важећи прописи Републике Србије.

**Члан 17.**

Овај уговор је сачињен у 6 (словима: шест) истоветних примерака, од којих свака страна задржава по 3 (словима: три) примерка.

**ЗА НАРУЧИОЦА**

М.П.

**ЗА ДОБАВЉАЧА**

***Напомене:***

*Модел уговора понуђач ће попунити, потписати и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора. Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.*

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, Понуђач \_\_\_\_\_,  
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b><i>ВРСТА ТРОШКА</i></b>	<b><i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i></b>
<b><i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i></b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** достављање овог обрасца није обавезно.

**Датум**

**Печат и потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **број 1.2.1/2019**, чији су предмет услуге, **Анализа регулаторних пракси у страним јурисдикцијама у области игара на срећу**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у предходне 3 године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке учинио повреду конкуренције у смислу одредби члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН  
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке број 1.2.1/2019, услуге, **Анализа регулаторних пракси у страним јурисдикцијама у области игара на срећу**, испуњава услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН  
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке број 1.2.1/2019, услуге, **Анализа регулаторних пракси у страним јурисдикцијама у области игара на срећу**, испуњава услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица

---

---

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У СКЛАДУ СА ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да смо испуњавали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нам није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица

---

---

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА**

\_\_\_\_\_

(*пословно име или скраћени назив понуђача*)

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћемо све податке који су нам стављени на располагање у поступку јавне набавке **број 1.2.1/2019**, услуге **Анализа регулаторних пракси у страним јурисдикцијама у области игара на срећу**, као и приликом реализације уговора, чувати и штитити као поверљиве, укључујући и подизвођаче, и да ћемо све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну, односно службену тајну, без обзира на степен те поверљивости, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

**Понуђач**  
**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.