



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
УПРАВА ЗА ИГРЕ НА СРЕЋУ

Министарство финансија-Управа за игре на срећу, на основу члана 54. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 81/05-исправка, 83/05-исправка, 64/07, 67/07-исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18, 157/20, 142/22, 13/25 - одлука УС и 19/25), члана 9. став 1. Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС“, бр. 2/19 и 67/21) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 Број: 112-4599//2025 од 08.05.2025. године и Закључка 51 Број: 112-6239/2025 од 10.06.2025. године, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

I Орган у коме се попуњавају радна места: Министарство финансија - Управа за игре на срећу, Београд, Балканска 53

II Радна места која се попуњавају:

1. Радно место самостални инспектор за теренски надзор, у звању самостални саветник, Одељење за надзор и анализу ризика, Одсек за теренски надзор, 1 извршилац

Опис послова: Спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање у складу са прописима из области игара на срећу и спречавања прања новца и финансирања тероризма у месту где се врши надзор и води евиденције о извршеним инспекцијским надзорима; поступа по представкама и извештава подносиоце о предузетим радњама и мерама и даје обавештења странкама; подноси пријаве надлежним органима у складу са својим овлашћењима; анализира извештаје о самопровери и самопроцени надзираних субјеката; учествује у изради предлога контролних листа, плана инспекцијског надзора и годишњег извештаја о раду; сачињава записнике, разматра приговоре на записник, сачињава допунске записнике и нацрте решења ради отклањања утврђених незаконитости и неправилности; доноси решења којима изриче мере забране обављања делатности или заплене предмета који су послужили или су могли бити употребљени за незаконито обављање делатности; обавља послове електронског надзора; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Сечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, технично-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 5 година радног искуства у струци, положен државни стручни испит и испит за инспектора, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

2. Радно место инспектор за канцеларијски надзор, у звању саветник, Одељење за надзор и анализу ризика, Одсек за канцеларијски надзор, 2 извршиоца

Опис послова: Спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање у складу са прописима из области игара на срећу и спречавања прања новца и финансирања тероризма и

води евиденције о извршеним инспекцијским надзорима; поступа по представкама и извештава подносиоце о предузетим радњама и мерама и даје обавештења странкама; подноси пријаве надлежним органима у складу са својим овлашћењима; учествује у пословима израде и анализе упитника, смерница, индикатора и типологија у области спречавања прања новца; сачињава записнике, разматра приговоре на записник, сачињава допунске записнике и нацрте решења ради отклањања утврђених незаконитости и неправилности; учествује у поступку благовременог активирања банкарских гаранција и уговора о наменском депозиту и спровођења поступка активирања банкарских гаранција и уговора о наменском депозиту; обавља послове континуираног електронског надзора и контроле плаћених накнада од стране приређивача игара на срећу; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, технично-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 3 године радног искуства у струци, положен државни стручни испит и испит за инспектора, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

3. Радно место руководиоца групе, у звању самостални саветник, Одељење за надзор и анализу ризика, Група за анализу ризика, 1 извршилац

Опис послова: Руководи, организује, усмерава, даје стручна упутства и надзире рад запослених у Групи; обавља послове анализе, идентификације и обједињавања података и информација на основу којих се врши селекција приређивача и израђује предлог за одабир приређивача за надзор; координира припрему и израђује годишњи план инспекцијског надзора; израђује извештаје о извршењу плана инспекцијског надзора; усмерава и утврђује начин вођења евиденције о извршеним инспекцијским надзорима и евиденције у складу са законом који уређује област спречавања прања новца; организује и координира послове израчунавања вредности ризика за сваког приређивача, провере израчунате вредности ризика и израду критеријума за одређивање вредности ризика и вршење истраживања и системске обраде свих врста података и информација од значаја за идентификацију и анализу ризика; организује и усмерава прикупљање података од значаја за припрему инспекцијског надзора; сачињава извештаје о раду Групе и Одељења; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, технично-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 5 година радног искуства у струци, положен државни стручни испит као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

4. Радно место за припрему анализе ризика, у звању саветник, Одељење за надзор и анализу ризика, Група за анализу ризика, 1 извршилац

Опис послова: Обавља послове припреме и анализе потребних података и информација на основу којих се врши селекција и припрема предлог за одабир приређивача за надзор; учествује у изради годишњег плана инспекцијског надзора; учествује у изради извештаја о извршењу плана инспекцијског надзора; води евиденције о извршеним инспекцијским надзорима и евиденције у складу са законом који уређује област спречавања прања новца;

израчунава вредност ризика за сваког приређивача, и врши истраживање и системску обраду свих врста података и информација од значаја за идентификацију и анализу ризика; прикупља податке од значаја за припрему инспекцијског надзора; учествује у сачињавању извештаја о раду Групе и раду Одељења; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, технично-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 3 године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

5. Радно место за стручно-аналитичке послове, у звању млађи саветник, Група за нормативне послове, 1 извршилац

Опис послова: Прикупља и обрађује податке неопходне за израду радне верзије закона, нацрта и предлоге других прописа и аката из области игара на срећу; пружа стручну подршку у припреми и изради мишљења у вези са применом прописа из области игара на срећу; учествује у изради методолошких упутстава и процедура; учествује у обједињавању годишњег извештаја о раду унутрашњих јединица и сачињавању годишњег извештаја о раду Управе; припрема предлоге одговора према захтевима државних органа и предлоге одговора на питања постављена путем електронске поште; учествује у обављању поступака пружања подршке у припреми планских докумената из делокруга Управе и прикупљању и анализи података неопходних за праћење остваривања циљева утврђених планским документима кроз показатеље учинка и прати њихово спровођење и извештавање; пружа подршку развоју финансијског управљања и контроле; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 1 година радног искуства у струци или најмање 5 година радног стажа у државним органима, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

6. Радно место за документационо-статистичке послове, у звању референт, Одељење за надзор и анализу ризика, 1 извршилац

Опис послова: Обавља послове на техничкој припреми и обради података из делокруга Одељења; врши административне послове везане за припреме плана надзора; води евиденције о извршеним надзорима; врши обраду, припрему и уношење података у одговарајуће базе података; обавља послове вођења евиденција Одељења, укључујући евиденцију неопходну за праћење коришћења службених возила; обавља послове у вези са израдом службених легитимација, сачињава извештаје о издатим, враћеним и поништеним легитимацијама; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови: Средња стручна спрема, најмање 2 године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

7. Радно место за финансијско-материјалне послове, у звању самостални саветник, Одсек за финансијске, правне и опште послове, 1 извршилац

Опис послова: Врши контролу законитости, рачуноводствене исправности и веродостојности финансијске документације; припрема предлог финансијског плана и израђује, прати и усаглашава оперативне финансијске планове за извршење буџета; припрема завршни рачун односно извештај о извршењу буџета; припрема предлог приоритетних области финансирања и потребног обима средстава за његову реализацију; врши обрачун и исплату плата и других примања запослених и лица ангажованих ван радног односа; учествује у изради и измени плана јавних набавки и помаже у припреми релевантне документације за спровођење поступка јавних набавки; обавља стручне послове и учествује као члан у раду комисије за јавне набавке; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне области економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 5 година радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

III Место рада: За сва радна места место рада је Београд.

IV Фазе изборног поступка и учешће кандидата:

Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређено мерило за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следеће компетенције у истој или наредној фази.

Кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције.

У изборном поступку за сва извршилачка радна места проверавају се:

Опште функционалне компетенције, и то:

- Организација и рад државних органа РС - проверавање се путем теста на рачунару
- Дигитална писменост - проверавање се решавањем задатака (практичним радом на рачунару)
- Пословна комуникација - проверавање се путем симулације (писано) на рачунару

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „Дигитална писменост“, ако поседујете важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и желите да на основу њега будете ослобођени тестирања компетенције – Дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), доставите и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере. Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место под редним бројем 1:

Посебна функционална компетенција у одређеној области рада - инспекцијски послови (поступак инспекцијског надзора и методе анализе ризика; основе казненог права и казних поступака) проверавање се путем симулације (усмено).

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место - планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о играма на срећу и Закон о спречавању прања новца и финансирања тероризма) провераваће се путем симулације (усмено).

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место - прописи из делокруга радног места (Смернице за процену ризика од прања новца и финансирања тероризма за обвезнике који приређују посебне игре на срећу у играчницама и игре на срећу преко средстава електронске комуникације; Листа индикатора код приређивача посебних игара на срећу преко средстава електронске комуникације) провераваће се путем симулације (усмено).

Посебна функционална компетенција за радно место – возачка дозвола „Б“ категорије провераваће се увидом у фотокопију возачке дозволе.

Напомена: Учесник конкурса је дужан да оверену фотокопију возачке дозволе „Б“ категорије достави уз пријавни образац.

За радно место под редним бројем 2:

Посебна функционална компетенција у одређеној области рада - инспекцијски послови (основе прекршајног права и прекршајни поступак, поступак инспекцијског надзора и методе анализе ризика;) провераваће се путем симулације (усмено).

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место - планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о играма на срећу и Закон о спречавању прања новца и финансирања тероризма) провераваће се путем симулације (усмено).

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Смернице за процену ризика од прања новца и финансирања тероризма за обвезнике који приређују посебне игре на срећу у играчницама и игре на срећу преко средстава електронске комуникације) провераваће се путем симулације (усмено).

За радно место под редним бројем 3:

Посебна функционална компетенција у одређеној области рада стручно-оперативни послови (методе анализе и закључивања о стању у области, методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података) провераваће се путем симулације (усмено).

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место - планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о играма на срећу и Закон о спречавању прања новца и финансирања тероризма) провераваће се путем симулације (усмено).

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место - прописи из делокруга радног места (Смернице за процену ризика од прања новца и финансирања тероризма за обвезнике који приређују посебне игре на срећу у играчницама и игре на срећу преко средстава електронске комуникације, Листа индикатора код приређивача посебних игара на срећу преко средстава електронске комуникације) провераваће се путем симулације (усмено).

За радно место под редним бројем 4:

Посебна функционална компетенција у одређеној области рада - стручно-оперативни послови (прикупљања и евидентирања података, технике обраде и израде прегледа података) провераваће се путем симулације (усмено).

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место - планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о играма на срећу) провераваће се путем симулације (усмено).

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место - прописи из делокруга радног места (Смернице за процену ризика од прања новца и финансирања тероризма за обвезнике који приређују посебне игре на срећу у играчницама и игре на срећу преко средстава електронске комуникације) провераваће се путем симулације (усмено).

За радно место под редним бројем 5:

Посебна функционална компетенција у одређеној области рада нормативни послови (законодавни процес, номотехничка и правно-техничка правила за израду правних аката (усаглашених прописа и општих аката у правном систему)) провераваће се путем симулације (усмено).

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место - планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о играма на срећу) провераваће се путем симулације (усмено).

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место - прописи из делокруга радног места (Закон о општем управном поступку) провераваће се путем симулације (усмено).

За радно место под редним бројем 6:

Посебна функционална компетенција у одређеној области рада – административно-технички послови (методе и технике прикупљања података ради даље обраде, технике евидентирања и ажурирања података у релевантним базама података) провераваће се путем симулације (усмено).

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место - планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о играма на срећу) провераваће се путем симулације (усмено).

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место - прописи из делокруга радног места (Закон о инспекцијском надзору) провераваће се путем симулације (усмено).

За радно место под редним бројем 7:

Посебна функционална компетенција у одређеној области рада – финансијско-материјални послови (Буџетски систем Републике Србије, поступак планирања буџета и извештавање) провераваће се путем симулације (усмено).

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место - планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о играма на срећу) провераваће се путем симулације (усмено).

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место - прописи из делокруга радног места (Закон о јавним набавкама) провераваће се путем симулације (усмено).

Материјали за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција налазе се на сајту Управе за игре на срећу www.uis.gov.rs.

Провера понашајних компетенција за сва извршилачка радна места:

Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање

результата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) провераваће се путем психометријских тестова и интервјуа базираном на компетенцијама.

Интервју са комисијом и вредновање кандидата за сва извршилачка радна места:

Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа - провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

V Рок за подношење пријава: рок за подношење пријава је **осам дана** и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање - листу „Послови“.

VI Пријава на јавни конкурс врши се на одговарајућим Обрасцима пријава који су за свако радно место доступни на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и Министарства финансија-Управе за игре на срећу и у штампаној верзији на писарници Министарства финансија-Управа за игре на срећу, у Београду у улици Балканска 53.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Подносилац пријаве се обавештава о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

Напомена: Пример правилно попуњеног обрасца пријаве се може погледати на блогу Службе за управљање кадровима (<https://kutak.suk.gov.rs/vodic-za-kandidate>) у одељку „Образац пријаве“.

VII Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве за конкурс: Пријаве на конкурс шаљу се поштом или предају непосредно на писарници Министарства финансија - Управа за игре на срећу, у Београду у улици Балканска 53, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачких радних места“.

VIII Лица која су задужена за давање обавештења: Рајка Мусић и Татјана Машић Живадиновић на тел: 011-765-2706 и 011-765-2707, Министарство финансија - Управа за игре на срећу, од 10,00 до 13,00 часова.

IX Општи услови за запослење: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

X Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом:

За сва радна места: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство).

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Кандидат који нема положен испит за инспектора и који буде изабран у изборном поступку, прима се на рад уз обавезу да тај испит положи у року од 6 месеци од дана заснивања радног односа.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Напомена:

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима / уверење о положеном правосудном испиту. Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/2016) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Потребно је да кандидат у делу Изјава у обрасцу пријаве заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

XI Рок за подношење доказа: кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од (5) пет радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на наведену адресу Министарства финансија- Управа за игре на срећу, Балканска 53, 11000 Београд.

Кандидати који конкуришу на више радних места, која се разликују у погледу тражених доказа о дужини радног искуства у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство), дужни су да их доставе, у оригиналу или овереној фотокопији, према услову о дужини радног искуства у струци из радних места на која конкуришу.

XII Трајање радног односа: Сва радна места попуњавају се заснивањем радног односа на неодређено време.

XIII Провера компетенција учесника конкурса проверава се у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 22.10.2025. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на бројеве телефона или електронске адресе које су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних и понашајних компетенција ће се обавити у Служби за управљање кадровима, у Палати "Србија" Нови

Београд, Булевар Михаила Пупина број 2. (источно крило). Интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Министарства финансија- Управа за игре на срећу (Балканска 53, 13 спрат). Кандидати који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или адресе), које наведу у својим обрасцима пријаве.

НАПОМЕНЕ

Одредбама члана 9. Закона о државним службеницима, прописано је да су да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција.

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Кандидати без положеног државног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Кандидати са положеним државним испитом и испитом за инспектора немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног испита.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао директор Управе за игре на срећу.

Овај конкурс се објављује на интернет страници и на огласној табли Министарства финансија- Управе за игре на срећу; на интернет страници Службе за управљање кадровима: на порталу е-управе, на огласној табли, интернет страници и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.